

ఈ పత్రమును వ్రాయుటకు సూచనలు :-

1. స్వంత భూములను వేరువేరుగా సాగు చేస్తున్నప్పుడు సబ్-డివిజను వారిగా లేదా అందులో భాగంగా తప్పనిసరిగా నమోదు చేయాలి.
2. సబ్-డివిజనును మాగాణి/మెట్ట/ఆరుతడిగా వర్గీకరించినపుడు అట్టి సబ్-డివిజనును విడివిడిగా రికార్డు చేయవలసి వుంటుంది.
3. వరుస సంఖ్యలోని ప్రతి నమోదును ఆయా చోట్లలో మండల రెవెన్యూ అధికారి, సబ్-రిజిస్ట్రారు ద్రువీకరించాలి.
4. అమ్మకపు లావాదేవీలు జరిగినపుడు ఆ భూకనుతాలలో తీసివేతలు/చేర్పులను సబ్-రిజిస్ట్రారు విశేషాంశాల గడిలో తన అభిప్రాయాలతో పాటు నమోదు చేయాలి.
5. రుణాధిభారాలలో ఏమైనా మార్పులున్నచో, సందర్భాన్నిబట్టి ఆ వివరాలను కూడా మండల రెవెన్యూ అధికారిగాని, సబ్-రిజిస్ట్రారు గాని విశేషాంశాల గడిలో తెలియజేయాలి.
6. వివరములను నమోదు చేయునపుడు మొదట మాగాణి భూమి వివరాలు, తరువాత ఆరుతడి భూమి వివరాలు, ఆ తరువాత మెట్ట భూమి వివరాలు నమోదు చేయవలయును. మాగాణి ఆరుతడి మరియు మెట్టభూముల విస్తీర్ణ మొత్తమును సబ్ టోటల్స్ (Sub-Totals) విడిగా చూపవలయును.

★★★★★

448504

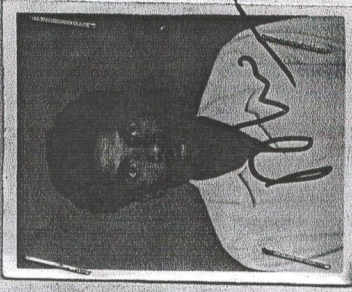
ఆంధ్రప్రదేశ్ ప్రభుత్వం

భూమి యాజమాన్యపు హక్కు పత్రము

పట్టా నెం.

9050

Z



(దృఢపరిచి, ముద్ర వయ్యాల)

1. పట్టాదారు పేరు, తండ్రి/భర్త పేరు, చిరునామా

2. పెద్దయ్యల కులం / పెద్దయ్యలు తెగ. లేదా పెనుకబడిన తరగతికి చెంది ఉన్నారా

కె: సె

3. భూములు ఉన్న గ్రామం పేరు

4. రెవెన్యూ మండలం

5. రెవెన్యూ డివిజను

6. జిల్లా

7. తలి నమోదు చేసిన తేదీ

డా. గుమ్మడి గోపాలగోపాల్

జిం గుమ్మడి పుల్లెయ్య

కల్లూర్

శా. లుగిపేట

రంగారెడ్డి

రంగారెడ్డి

8. 10. 10

పట్టాదారుని సంతకం లేదా బొటన వ్రేలి ముద్ర

గ్రామ సహాయకుని సంతకం మండల రెవెన్యూ అధికారి సంతకం, కార్యాలయ ముద్ర, తేదీ.

రెవెన్యూ డివిజన్ అధికారి సంతకము, కార్యాలయముద్ర, తేదీ.

